

PRAVILNIK O KORISCENJU PROSTORA ICBW

1. Sve aktivnosti koje se održavaju u dzamijskim prostorijama trebaju imati odobrenje dzamijskog odbora, odnosno ovlaštenog službenog lica.
2. Korisnici dzamijskog prostora su obavezni da postuju islamske norme ponasanja i odjevanja u dzamijskom prostoru
3. Aktivnosti u dzamijskom prostoru imaju prioritet prema sljedećim kriterijima
 1. Aktivnosti organizovane od strane ICBW
 2. Aktivnosti organizovane od strane grupa iz zajednice
 3. Lokalne muslimanske porodice i pojedinci (vjencanja, akike, iftari i sl.)
 4. Drugi (koji nisu članovi)
4. Prostorije ICBW su dostupne i mogu se iznajmiti za **privatne potrebe pojedinaca ili grupa, koji nisu članovi zajednice**, uz saglasnost ovlaštenog lica ispred ICBW, te potpisanu ugovornu obavezu i placenu **naknadu za korištenje u iznosu od \$100 po satu** kao baza za osnovne usluge. Cijena i članovi ugovora mogu biti promjenjivi i biti će posebno definisani u zavisnosti od potrebe i funkcija za koje se prostor iznajmljuje.
5. Organizatori aktivnosti koje se održavaju u **privatnom** aranžmanu, bilo pojedinca ili grupe, obavezni su
 - da uredi prostor prema vlastitim potrebama
 - da vrati namještaj i ostale korištene stvari na odgovarajuće mjesto
 - da očiste prostor poslije korištenja, i to:
 1. da očiste frizider (ukoliko je korišten za hranu)
 2. da očiste pod, stolove, stolice i kuhinjske radne stolove
 3. da očiste posudje i vrati ih na mjesto gdje su bili prethodno
 4. da uklone sve privatne stvari uključujući posudje, korišteni material i odjeću
 5. da uklone i odvezu smeće van dzamijskog prostora
6. Neispunjavanje obaveza, iz gore navedenih tačaka, će rezultirati upozorenjem odgovornim osobama. Korisnik može dobiti maksimalno 2 upozorenja prije nego bude uskracen za buduće rezervacije i korištenje prostora ICBW.
7. Dzematski iftari se **ne naplacuju**, uređenje i čišćenje prostora (tačka 5.) će biti kolektivna odgovornost svih učesnika iftara, tj. dzematlija.

ICBW FACILITY USAGE RULES

1. All activities conducted in the Masjid require approval of the Masjid Management Committee or responsible person.
2. Users of the Masjid basement will adhere to an Islamic dress and Islamic behavior and etiquette.
3. The order of reservation priority for use of the basement space and hall:
 - a. Activities and programs organized for the ICBW
 - b. Activities organized for an organized group of the society (Bosnian).
 - c. Local Muslim families and individuals (e.g. weddings, aqiqas, iftars, etc.).
 - d. Others (non-local).
4. The basement may be rented for private functions provided a contract agreement is signed and the rental fee paid. **Base price is \$100 per hour for non-members of ICBW.** Contract agreements and price may differ depending on the nature of the function.
5. Any groups or individuals using the basement of masjid shall be responsible for, but not limited to, the following:
 - a. Arranging the space according to the needs of event/activity
 - b. Returning all furniture and stacking to appropriate places after use
 - c. Cleaning the facility after use
 - refrigerator (if used for food)
 - wiping the tables, chairs, counters and the floors
 - cleaning and storing of dishes
 - removal of all personal items including dishes and cutlery
 - removing all garbage after use and taking out of the masjid property
6. Failure to fulfill the responsibilities above will result in a warning. A maximum of 2 warnings can be issued before the responsible individual will not be allowed to make any reservations.
7. The basement usage is free of charge for iftars organized for ICBW congregation, and all members are equally responsible for items listed above (item 5).